

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧОУ ДПО «ТРЕК»

О.В. Евкина

« 1 » августа 2015 г.



П О Л О Ж Е Н И Е
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В ЧОУ ДПО «ТРЕК»

г. Армавир

2015 год

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении Примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» и Уставом ЧОУ ДПО «ТРЕК».

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в ЧОУ ДПО «ТРЕК», регулирует отношения, возникающие между организацией или гражданином, имеющим намерение получить образовательные услуги (в дальнейшем – Потребитель) и ЧОУ ДПО «ТРЕК», осуществляющим платную образовательную деятельность (в дальнейшем – Исполнитель), при оказании платных образовательных услуг.

1.3. К платным образовательным услугам в ЧОУ ДПО «ТРЕК» относится: - реализация образовательных программ.

1.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.5. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1 Исполнитель для организации предоставления платных образовательных услуг:

2.1.1 Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2 Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составляет и утверждает учебные планы платных образовательных услуг.

2.1.3 Определяет требования к представлению Потребителем или Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность Потребителя и (или) Заказчика, заявление Потребителя и (или) Заказчика и др.).

2.1.4 Принимает необходимые документы у Потребителя и (или) Заказчика и заключает с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5 Подготавливает проект приказа о зачислении Потребителей в число обучающихся.

2.1.6 Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель может привлекать как работников Учреждения, так и сторонних лиц, обладающих специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, по трудовым и гражданско-правовым договорам. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.1.7 Организует текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8 Обеспечивает Потребителей и (или) Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договора

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.1 и 3.2 настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Факт ознакомления Потребителя и (или) Заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности фиксируется в договоре.

3.5. Способами доведения информации до Потребителя и (или) Заказчика могут быть:- объявления;- буклеты;- проспекты;- информация на стендах Исполнителя;- информация на официальном сайте Исполнителя.

3.6. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок и их оплаты; и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность

обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.6. Договор составляется в 2-х экземплярах, если Заказчик и Исполнитель является одним лицом. Если Заказчиком является организация, учреждение, предприятие, заключается 3-х сторонний договор, при этом указывается полное наименование, юридический адрес, банковские реквизиты данной организации, учреждения, предприятия. У каждой из сторон находится по одному экземпляру договора.

4. Ответственность Исполнителя и Потребителя

4.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, Уставом, учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием занятий. Режим занятий устанавливается Исполнителем.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном

образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать: а) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг; б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг; в) возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг (или) закончить оказание образовательных услуг;
- б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

4.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную

организацию;

- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1 Стоимость образовательных услуг определяется в договоре по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

5.2 Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих.

5.3. Стоимость обучения государственных гражданских служащих Федеральных органов государственной власти определяется экономическими нормативами стоимости образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих, утвержденными постановлением Правительства РФ. Данный норматив применяется только при расчете средств федерального бюджета, необходимых для финансирования государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку федеральных государственных гражданских служащих.

5.4. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.5. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Исполнителя. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу Исполнителя. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям и мастерам производственного обучения, непосредственно оказывающим данные услуги.

5.6. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета и калькуляция расходов. Составление сметы по требованию Заказчика или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится неотъемлемой частью договора.

6. Порядок установления скидок при оплате обучения, перечень категорий потребителей, имеющих право на получение скидок, а также размер скидок.

6.1. Исполнитель имеет право при наличии финансовых возможностей предоставлять скидки при оплате обучения всем или отдельным категориям обучающихся во время проведения акций или на постоянной основе.

6.1.2. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение скидок, а также размер скидок:

- Работники ЧОУ ДПО «ТРЕК» до 100% от полной стоимости обучения.
- Близкие родственники Работников ЧОУ ДПО «ТРЕК» до 100% от стоимости теоретического курса обучения.
- Работники организаций, предоставляющих ЧОУ ДПО «ТРЕК» в аренду помещения и оборудование для теоретических и практических занятий до 100% от стоимости теоретического курса обучения.
- Студенты учреждений высшего и среднего профессионального образования до 50% от стоимости теоретического курса обучения.
- Обучающиеся ЧОУ ДПО «ТРЕК», отлично прошедшие промежуточную и итоговую аттестацию до 50% от стоимости теоретического курса обучения.

6.2. В случае, если кандидат в льготники претендует на две и более категории скидок, к нему может применяться только одна категория скидок.

6.3. Основанием для предоставления скидок является предъявление следующих документов:

- ксерокопии документа, удостоверяющего его принадлежность к данной категории лиц (ксерокопия студенческого билета, удостоверения работника ГИМС, выписка из табеля успеваемости, справка с места работы, учебы, и др.);
- письмо от организации с просьбой о предоставлении скидок по оплате.

6.4. Настоящее Положение определяет предельный размер скидок. Конкретная сумма скидки устанавливается приказом директора ЧОУ ДПО «ТРЕК» и действует на период, определенный в приказе.

6.5. Приказом директора могут назначаться и иные скидки, период действия которых регламентируется приказом, такие, как «Приведи друга в ЧОУ ДПО «ТРЕК», получи скидку – 30 %», «Предновогодние скидки для всех –30 %», «Скидки обучающимся-женщинам к 8-му марта – 50 %», «Скидки

демобилизированным военным к 23-му февраля – 30%», «Скидки ко дню автомобилиста 28 октября», лицам, имеющим начальное, среднее или высшее профессиональное автотранспортное образование и др.

6.6. Исполнитель предупреждает Потребителя о необходимости информирования налоговых органов о полученных скидках в установленном законодательством порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора ЧОУ ДПО «ТРЕК».

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом директора ЧОУ ДПО «ТРЕК».

6.3. Контроль за соблюдением порядка оказания платных образовательных услуг осуществляет орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования.